

BANNER - EIXO 4 - GESTÃO EM SAÚDE

ELABORAÇÃO DE NORMA ZERO PARA PADRONIZAÇÃO DE DOCUMENTOS DO CENTRO DE INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS EM VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO LUÍS, MARANHÃO

Lilian Fernanda Pereira Cavalcante (liliancavalcante03@gmail.com)

Nathalya De Sousa Campos Araújo (enfa.nathalya@gmail.com)

Lourdes Maria França Moraes (lourdesmariafm10@gmail.com)

Antonia Almeida Araújo (antonia.almeida.ara@gmail.com)

Bimaura Serra (bimauravet@hotmail.com)

Francelena De Sousa Silva (francelenasilva@gmail.com)

Contextualização: A gestão documental envolve uma série de ações com o objetivo de supervisionar todas as fases relacionadas ao ciclo de vida dos documentos. É importante enfatizar que a organização e a facilidade no acesso otimizam os processos que os documentos descrevem. Portanto, é relevante implementar a gestão de documentos em ambientes de saúde, a fim de favorecer a padronização do atendimento e, conseqüentemente, melhorar a comunicação eficaz dentro das instituições de cuidados de saúde. Descrição: Foi desenvolvido um documento que padroniza a elaboração de todos os documentos do Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde de São Luís - MA (CIEVS/SL). A Norma Zero foi produzida em três etapas: a primeira referente ao entendimento da sua aplicabilidade; a segunda sobre a compreensão das atividades desenvolvidas pelo setor e a terceira correspondeu a escrita e revisão do documento. Período de Realização: O

produto foi desenvolvido no período de 28 de setembro a 23 de outubro de 2023. Objetivo geral: Desenvolver documento técnico de elaboração e padronização de documentos a serem elaborados pelo CIEVS/SL. Resultados: Com a produção da norma zero será possível garantir a padronização e o direcionamento do processo de elaboração de todos os documentos do setor. Este documento define alguns parâmetros importantes, como: objetivo, abrangência, descrição, responsabilidades, definição de termos, codificação, formatação padrão, definição de período de revisão, descarte de versões anteriores, histórico de revisões, e fluxograma de aprovação. Aprendizados e análise crítica: Compreende-se que com a aplicabilidade do documento orientador a comunicação do CIEVS/SL seja otimizada de forma a organizar os processos de trabalho internos e o diálogo com os demais setores da instituição.

Palavras-chave: palavras-chave: gestão da informação em saúde; comunicação; vigilância em saúde.