

TUDO NA NUVEM: DRIVE E DOCS NA PALMA DA MÃO

MINISTRANTES:

SOUZA, V. B.¹

¹Grupo PET Pedagogia e Ciências Sociais, UFMS, Campus de Naviraí, E-mail: vinicius.b.souza@ufms.br, E-mail Grupo-PET: pet.cpnv.2017@gmail.com.

TIPO DA PROPOSTA: Minicurso

DURAÇÃO: A carga horária com cerca de 60 (sessenta) minutos a 90 (noventa minutos).

QUANTIDADE DE OFERTA: A oficina será ministrada uma única vez, não havendo repetição da atividade no mesmo período.

NÚMERO DE VAGAS: O minicurso ofertará 30 (trinta) vagas.

1. MINISTRANTES

O minicurso será ministrado por Vinicius Benites de Souza, petiano discente do Programa de Educação Tutorial (PET) Pedagogia e Ciências Sociais, vinculado à Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, Campus de Naviraí.

2. PROPOSTA

Eixo Temático: Tecnologia e inovação

O minicurso “Tudo na Nuvem: Drive e Docs na Palma da Mão” tem como objetivo mostrar aos participantes o uso prático e eficiente do Google Drive e Google Docs, permitindo criar, editar e compartilhar documentos em nuvem de forma colaborativa e lúdica. A oficina contribui socialmente ao facilitar a comunicação e o trabalho conjunto entre estudantes e professores, tecnicamente ao apresentar práticas organizacionais e cientificamente ao desenvolver habilidades digitais importantes para estudos e pesquisas. A proposta justifica-se pela necessidade de desenvolver competências digitais em um evento de abrangência nacional,

INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E DIREITOS HUMANOS: DESAFIOS ÉTICOS PARA O SÉCULO XX

promovendo aprendizado prático e acessível a todos. Para o minicurso, solicita-se o uso de um laboratório de informática com computadores e internet para realizar as atividades no Google Drive e Docs, mas, caso não esteja disponível, estas poderão ser feitas em notebooks ou dispositivos pessoais, garantindo participação prática e interativa de todos os inscritos.

3. OBJETIVO GERAL

Promover de forma técnica e lúdica o desenvolvimento de habilidades dos participantes para utilizar de forma prática e eficiente o Google Drive e o Google Docs, permitindo que criem, organizem, editem e compartilhem documentos e arquivos em nuvem. Espera-se que, ao final da oficina, os participantes adquiram autonomia digital, aumentem sua produtividade acadêmica e profissional, e compreendam como essas ferramentas podem ser aplicadas em contextos de estudo, pesquisa e trabalho. A oficina visa ainda incentivar a interação e a aprendizagem coletiva, garantindo que todos possam esclarecer dúvidas e aplicar o conteúdo aprendido de forma imediata.

4. METODOLOGIA

A oficina terá duração de 60 a 90 minutos e será conduzida de forma prática e interativa, permitindo que os participantes explorem o Google Drive e o Google Docs de maneira eficiente.

Inicialmente, o ministrante se apresentará, contextualizando a oficina e explicando seus objetivos e relevância. Em seguida, ocorrerá a primeira parte teórica, abordando conceitos de armazenamento em nuvem, organização de arquivos, colaboração em tempo real e funcionalidades básicas do Google Drive e Docs. Após a exposição teórica, será realizada a primeira dinâmica lúdica, intitulada “Mapa de Arquivos Físico”, na qual os participantes utilizarão envelopes e folhas de caderno para representar arquivos e pastas, organizando-os em um quadro ou mesa na cartolina como se fosse o Drive, promovendo compreensão da hierarquia de pastas e organização de documentos. Em seguida, será promovida uma roda de conversa no chão, incentivando a interação, compartilhamento de experiências e dúvidas iniciais sobre o uso das ferramentas. Será realizado um intervalo de 10 minutos para descanso.

Na segunda parte teórica, os participantes conhecerão funcionalidades mais avançadas, como edição colaborativa, comentários, controle de versões e organização de arquivos para

**INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E DIREITOS HUMANOS:
DESAFIOS ÉTICOS PARA O SÉCULO XX**

projetos acadêmicos e profissionais. Após essa parte mais teórica, terá a segunda dinâmica lúdica, chamada “Documento em Cadeia”, permitirá que os participantes, em grupos de 5 pessoas, transcrevam trechos de textos de papel para documentos compartilhados, editando e completando informações coletivamente, reforçando a colaboração e aplicação prática do conhecimento. A oficina será finalizada com um momento de síntese e finalização, onde os participantes poderão esclarecer dúvidas, compartilhar experiências, consolidar aprendizados e refletir sobre como aplicar as ferramentas em estudos, pesquisas e trabalho colaborativo.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Tabela 1. Programação do Minicurso

| Tópico | Tempo Médio (min) |
|--|-------------------|
| Apresentação do ministrante e grupo PET | 3 min |
| Conceitos básicos de edição em ferramentas de nuvem: introdução e conceituação | 15 min |
| Dinâmica 1: “Mapa de Arquivos Físico” e roda de conversas | 10 min |
| Intervalo | 5 min |
| Conceitos básicos de edição em ferramentas de nuvem: uso mais aprofundado | 15 min |
| Dinâmica 2: “Documento em Cadeia” e síntese de finalização do minicurso | 10 min |
| Encerramento e agradecimento | 5 min |

Fonte: Elaboração própria do autor.

6. MATERIAIS

Tabela 2. Materiais utilizados para oficina/minicurso

| Tipo de Material | Quantidade |
|----------------------------|------------|
| Computadores | 30 |
| Projector | 1 |
| Laboratório de Informática | 1 |

**INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E DIREITOS HUMANOS:
DESAFIOS ÉTICOS PARA O SÉCULO XX**

| | |
|----------------------------------|-----------------------|
| Cartolina* | 12 |
| Envelopes* | 40 |
| Papel almaço* | 40 |
| Canetas ou marcadores coloridos* | 6 kits |
| Trechos de textos impressos* | 40 |
| Mesas e cadeiras | conforme o necessário |
| Conexão de internet | conforme o necessário |
| Colas* | 5 |
| Tesouras* | 5 |
| Lápis* | 40 |

*O grupo levará o item.

5. REFERÊNCIAS

ALVIM, Ícaro et al. Oficinas de Google Apps para facilitar a colaboração. In: **Escola Regional de Computação Bahia, Alagoas e Sergipe (ERBASE)**. SBC, 2018. p. 508-516.

Coutinho, C., & Bottentuit Júnior, J. (2007). Blog e Wiki: os futuros professores e as ferramentas da Web 2.0. In Silva, M., Silva, A., Couto, A., & Peñalvo, F. (eds), **IX Simpósio Internacional de Informática educativa** (pp. 199-204). Porto: Escola Superior de Educação do IPP.

KREVER, Henrique Liesenfeld et al. Minicursos do PET-CC em colaboração com as prefeituras de Canguçu e Santa Maria-RS. **Revista ComInG-Communications and Innovations Gazette**, v. 6, n. 1, p. 65-76, 2022.

KUHL, Cristiana Palma; CAPP, Edison; NIENOV, Otto Henrique. Google apps: Drive, Slides, Forms, Docs e Sheets. Nienov, Otto Henrique; Capp, Edison (org.). **Estratégias didáticas para atividades remotas**. Porto Alegre: Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde: Ginecologia e Obstetrícia, 2021. p. 47-58, 2021.

NGUYEN, Ha et al. Using Google Forms to Inform Teaching Practices. **Proceedings of the Interdisciplinary STEM Teaching and Learning Conference**, [s. l.], v. 2, n. 1, p. 10, 2018.