



ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE ESTRATÉGICO, JURÍDICO E MERCADOLÓGICO:

Autores

Emanoel de Camargo dos Santos¹

João Manuel Guisante Zanetti²

Mateus Teixeira Ribeiro³

Murilo Carneiro Santos⁴

Ana Paula Bonasso⁵

Resumo

O Relato profissional apresenta o plano de negócios da EJM Contabilidade, especializada em consultoria fiscal e tributária em Telêmaco Borba - PR. A empresa visa oferecer serviços contábeis com excelência, segurança jurídica e redução da carga tributária. O estudo aborda estrutura organizacional, proposta de valor, público-alvo, marketing e finanças. A metodologia inclui análise de mercado e viabilidade. Os resultados mostram um modelo competitivo e sustentável, com foco em tecnologia e atendimento personalizado.

Palavras-chave: Consultoria; Contabilidade; Planejamento Fiscal; Negócio; Sustentabilidade.

Abstract

the present professional report the business plan of EJM Contabilidade, a tax and accounting consulting firm in Telêmaco Borba - PR. The company seeks to provide excellent services, legal security, and tax reduction. The study covers organizational structure, value proposition, target audience, marketing, and financial outlook. The methodology includes market and feasibility analysis. Results show a competitive, sustainable business model focused on technology and personalized service.

Key-words: Consulting; Accounting; Tax Planning; Business; Sustainability.¹

¹ Emanoel dos Santos de Camargo do curso Administração, pela UNIFATEB, campus Telêmaco Borba – e-mail: es4532100@email.com

² João Manoel Zanetti do curso de Administração da UNIFATEB, campus Telêmaco Borba – e-mail: joao76tb@email.com

³ Mateus Teixeira Ribeiro do curso de Administração da UNIFATEB, campus Telêmaco Borba – e-mail: mateus.teixeira.ribeiro.mtr@email.com



Murilo Carneiro dos Santos do curso de Administração da UNIFATEB, campus Telêmaco Borba – e-mail: murilocarneiro2006@email.com

Ana Paula Bonasso Docente do Curso de Administração da UNIFATEB, campus Telêmaco Borba – e-mail: ana_bonasso@hotmail.com

1. INTRODUÇÃO

Este relato apresenta o plano de negócio da EJM Contabilidade, uma empresa criada com foco em consultoria fiscal e tributária. A crescente complexidade da legislação brasileira exige uma gestão contábil eficiente, o que gera demanda por serviços especializados. A proposta da EJM é atender empresas de diferentes portes com soluções estratégicas e personalizadas, contribuindo para a redução de custos e o aumento da segurança jurídica.

O trabalho parte da delimitação do objeto de estudo: a estruturação de um plano de negócio completo para uma empresa contábil, com ênfase em estratégias de mercado, estrutura organizacional e projeção financeira. A fundamentação teórica baseia-se em autores da área de gestão e planejamento, com análise do mercado local, estudo dos concorrentes e projeções de viabilidade econômica. A metodologia empregada inclui pesquisa aplicada, descritiva e qualitativa, com abordagem exploratória. A justificativa para o presente estudo é a necessidade de ampliar o número de iniciativas empreendedoras sustentáveis na área contábil, oferecendo um modelo de plano de negócio viável e replicável. O estudo apresenta, ainda, os módulos de operação, marketing, financeiro e estrutura, e contribui para a formação profissional dos autores e para o desenvolvimento regional.

As partes subsequentes deste relato apresentarão detalhadamente o plano de ação, o modelo de negócio, os dados financeiros, o planejamento operacional, a análise de mercado e as considerações finais sobre a viabilidade do projeto.

2. DESENVOLVIMENTO

2.1 SUMÁRIO EXECUTIVO

Resumo dos Principais Pontos do Plano de Negócio A EJM é uma empresa especializada em consultoria fiscal e tributária, oferecendo soluções estratégicas para otimização da carga tributária e conformidade fiscal.

O objetivo é atender empresas de diversos segmentos, garantindo eficiência nos processos fiscais e reduzindo riscos tributários.

Dados do Empreendimento

A empresa será sediada em um escritório físico, contando com estrutura adequada para atendimento presencial e remoto. Serão utilizados softwares especializados para otimização dos serviços.

Missão da Empresa Prestar serviços de consultoria fiscal e tributária com excelência, garantindo aos clientes segurança jurídica e otimização da carga tributária.



Visão da Empresa Ser referência nacional em consultoria fiscal e tributária, destacando-se pela inovação e eficiência nos serviços prestados. Setores de Atividades

- Consultoria Tributária
- Planejamento Fiscal
- Revisão e Recuperação de Tributos
- Compliance Tributário
- Defesa Contra Autuações Fiscais

Forma

Jurídica

Enquadramento Tributário

Capital Social

Fonte de Recursos Mercadológico Forma Jurídica: A empresa será registrada como Sociedade Limitada (LTDA). Enquadramento Tributário O enquadramento tributário será avaliado conforme o porte e faturamento da empresa, podendo ser optante pelo Simples

2.2 CONTRATO SOCIAL Contrato Social EJM Contabilidade Pelo presente instrumento particular de contrato social, os abaixo assinados:

Mateus Teixeira, brasileiro, doravante denominado Diretor Executivo;

Emanoel Camargo, brasileiro, doravante denominado Diretor Financeiro;

Murilo Carneiro, brasileiro, doravante denominado Diretor Comercial;

João Manuel, brasileiro, doravante denominado Diretor Operacional;

Celebram entre si o presente Contrato Social, que reger-se-á pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DENOMINAÇÃO SOCIAL, SEDE, OBJETO E DURAÇÃO

A sociedade gira sob a denominação de EJM Contabilidade Ltda, com sede no Estado do Paraná, e tem por objeto a prestação de serviços contábeis, consultoria fiscal e tributária, planejamento tributário, abertura de empresas e afins. A sociedade terá duração por prazo indeterminado.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL SOCIAL O capital social da empresa é de R\$ 749.979,46 (setecentos e quarenta e nove mil, novecentos e setenta e nove reais e quarenta e seis centavos), dividido em 4 (quatro) quotas de valor igual de R\$ 187.494,86 (cento e oitenta e sete mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e oitenta e seis centavos) cada uma, integralizadas em moeda corrente nacional, pelos sócios na proporção de 25% (vinte e cinco por cento) cada um.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ADMINISTRAÇÃO A administração da sociedade será exercida em conjunto pelos quatro sócios, com poderes específicos conforme seus cargos: Mateus Teixeira: Diretor Executivo – responsável pela direção geral e operacional e logística. Emanoel Camargo: Diretor Financeiro – responsável pela gestão financeira, contábil e fiscal. Murilo Carneiro: Diretor Comercial – responsável pelas atividades comerciais, parcerias e relacionamento com clientes. João Manuel: Diretor Operacional – responsável pela estrutura e serviços operacionais. **CLÁUSULA QUARTA – DA PARTICIPAÇÃO NOS LUCROS E PREJUÍZOS** Os lucros e prejuízos



EPIC 2025

XII ENCONTRO DE PESQUISA, XVI ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E
II ENCONTRO DE ENSINO E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



apurados serão distribuídos ou suportados entre os sócios, na proporção de suas quotas sociais, ou seja, 25% (vinte e cinco por cento) para cada sócio.

CLÁUSULA QUINTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL O exercício social coincidirá com o ano civil, encerrando-se em 31 de dezembro de cada ano, quando será realizado o balanço patrimonial e o demonstrativo de resultado para fins de apuração e distribuição de lucros.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS 9 As omissões deste contrato serão reguladas pela legislação vigente, em especial pelo Código Civil. E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em 4 (quatro) vias de igual teor. Assinaturas:

Mateus	Teixeira	–Diretor	Executivo
Emanoel	Camargo	–Diretor	Financeiro
Murilo Carneiro	–Diretor Comercial		
João Manuel	– Diretor Operacional		

A EJM Contabilidade é especializada em consultoria fiscal e tributária, oferecendo soluções estratégicas para otimização da carga tributária e conformidade fiscal. A empresa será sediada em Telêmaco Borba - PR, contando com estrutura adequada para atendimento presencial e remoto.

Seu objetivo é atender empresas de diversos segmentos, garantindo eficiência nos processos e segurança jurídica.

A EJM Contabilidade foi formalizada como sociedade limitada (LTDA), com capital social de R\$ 749.979,46 dividido igualmente entre os quatro sócios. Cada um exerce uma função estratégica na administração do negócio. A empresa está registrada na Junta Comercial, possui CNPJ, licença municipal e certificado digital. O regime tributário adotado é o Lucro Real.

2.3 PLANO DE AÇÃO

2.3.1 Planejamento da Empresa

Nome empresarial: EJM Escritório de Contabilidade Estratégico, Jurídico e
Mercadológico

2.3.2 Registro e Formalização da EJM

Consulta de Viabilidade
Acessado o portal da Junta Comercial do estado do PR e foi feito a Consulta de Viabilidade, verificando a disponibilidade do nome EMJ Escritório de Contabilidade Estratégico, Jurídico e Mercadológico e a compatibilidade das atividades com a legislação local.



EPIC 2025

XII ENCONTRO DE PESQUISA, XVI ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E
II ENCONTRO DE ENSINO E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



Escolha do CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas)

A empresa prestará serviços contábeis, jurídicos e mercadológicos, então os

CNAEs	principais	podem	incluir:
69.20-6-01	– Serviços	de	contabilidade
70.20-4-00	– Consultoria	em	gestão empresarial
74.90-1-99	– Outras atividades profissionais,	científicas e técnicas	não especificadas

Elaboração do Contrato Social.

Nome empresarial: EMJ Escritório de Contabilidade Estratégico, Jurídico e
Mercadológico

LTDA

Objeto social: Prestação de serviços de contabilidade estratégica, jurídica e
mercadológica

Registro na Junta Comercial

Acessamos o site da Junta Comercial do Estado e registramos o contrato social.

Pagamos a taxa de registro.

Após a aprovação, foi gerado o NIRE (Número de Identificação do Registro de
Empresas).

Obtenção do CNPJ

Acessamos o site da REDESIM para solicitar o CNPJ. O processo é

integrado com a Junta Comercial, agilizando o cadastro.

Licenças e Inscrições Obrigatórias
Inscrição Municipal e Alvarás

Inscrição Municipal na Prefeitura, para obtenção do Alvará de Funcionamento.
Registro no Conselho Regional de Contabilidade (CRC)

Como a empresa prestará serviços contábeis, é obrigatório o registro no
Conselho

Regional de Contabilidade (CRC) do estado onde a empresa será sediada.

Inscrição Estadual (se necessário) Se houver prestação de serviços sujeitos ao
ICMS, a empresa precisará de uma

Inscrição Estadual na Secretaria da Fazenda do Estado.
Regime Tributário – Lucro Real

A EMJ será tributada pelo Lucro Real, o que exige: Escrituração contábil
detalhada e balancetes trimestrais. Apuração de impostos com base no lucro
líquido.



Certificado Digital e Nota Fiscal

Adquirimos um Certificado Digital (e-CNPJ) para assinatura eletrônica.

Cadastramos na Prefeitura para emissão de Nota Fiscal Eletrônica (NF-e).

Cadastro no eSocial e FGTS funcionários: Registro no eSocial.

Cadastro da empresa na Caixa Econômica Federal para habilitação do FGTS.

Organização Financeira e Gestão

Abrimos uma conta bancária empresarial. Implementamos um software de gestão contábil e financeira. Manter a escrituração contábil sempre atualizada.

2.3.3 Análise de mercado 2.3.3.1 Estudo dos Clientes – EJM Contabilidade

Perfil do Público-Alvo:

A EJM atenderá empresas de pequeno, médio e grande porte, além de profissionais liberais e pessoas físicas com demandas específicas (como declaração de imposto de renda e regularização fiscal).

Segmentos Atendidos

- Comércio varejista e atacadista • Indústrias

Prestadores de serviços diversos

- Empresas de tecnologia (startups)
- Empresas do setor agrícola
- Profissionais liberais (advogados, médicos, engenheiros, arquitetos, etc.)
- Pessoas físicas (declarações, regularização fiscal e planejamento patrimonial)

Principais Necessidades dos Clientes:

- Redução da carga tributária de forma legal (planejamento tributário)
- Segurança jurídica e fiscal
- Consultoria para prevenção de autuações fiscais
- Regularização de pendências fiscais
- Abertura e estruturação de empresas
- Recuperação de tributos pagos indevidamente
- Monitoramento constante da legislação tributária

Soluções digitais rápidas, com menos burocracia

- Comportamento e Expectativas dos Clientes:
- Buscam soluções rápidas e personalizadas
- Valorizam empresas com alto nível tecnológico (uso de softwares, atendimento online)



- Preferem empresas que ofereçam consultoria ativa, não apenas execução de obrigações fiscais
- Desejam previsibilidade financeira e redução de riscos

Oportunidades Identificadas:

- Empresas da região que não têm planejamento tributário estruturado
- Negócios locais que buscam transformação digital na gestão fiscal
- Demanda crescente por serviços contábeis especializados devido à complexidade da legislação brasileira

Estudo dos Concorrentes – Análise de Mercado

O mercado contábil na região de Telêmaco Borba-PR é competitivo, com vários escritórios tradicionais. Entretanto, muitos desses concorrentes atuam de forma convencional, focando principalmente em serviços operacionais (declarações, escriturações e folha de pagamento), e não em soluções estratégicas.

Principais Concorrentes Diretos:

1. Marilza Contabilidade

Foco em contabilidade tradicional

Atendimento local e pessoal

Pouca presença digital

2. Contabilidade Sagrada Família

Serviços contábeis básicos e consultoria simples

Atuação tradicional, com foco no relacionamento pessoal

Pouco investimento em tecnologia

3. Escritório Adhemar Imoto - Contabilidade Escritório

bem consolidado na cidade

Forte presença entre empresas do comércio

Serviços tradicionais, com pouca oferta de planejamento tributário



4. Diniz & Diniz Consultoria Contábil e Empresarial

- Um dos concorrentes mais estruturados
- Oferece também consultoria empresarial
- Pouca evidência de utilização de ferramentas tecnológicas avançadas
- Escritório DTS Contabilidade
- Atendimento focado em pequenas empresas e MEIs
- Serviços básicos de contabilidade e fiscal
- Presença digital limitada e baixo investimento em automação
- Análise Comparativa – EJM x Concorrentes
- Critério Concorrentes Tradicionais EJM Contabilidade
- Tecnologia Baixa a moderada / Alta (uso de softwares, nuvem, automação)
- Planejamento Tributário Pouco explorado / Serviço principal e especializado
- Consultoria Estratégica Limitada / Oferece consultoria fiscal, jurídica e de mercado
- Atendimento Presencial, tradicional presencial e online / atendimento personalizado e remoto
- Marketing e Divulgação Fraco, sem estratégias digitais fortes / Marketing digital ativo, redes sociais, SEO, Google Ads
- Sustentabilidade Não é prioridade / Foco em práticas sustentáveis e digitais

Conclusão do Estudo de Concorrentes:

A análise demonstra que há espaço significativo para a EJM Contabilidade se posicionar como um escritório inovador, tecnológico e estratégico, oferecendo serviços diferenciados que vão além da contabilidade tradicional. A carência de serviços especializados em planejamento tributário, recuperação de créditos e defesa contra autuações é uma grande oportunidade de mercado.

A EJM atenderá micro, pequenas e médias empresas que demandam planejamento fiscal eficiente. O diferencial competitivo é o atendimento personalizado, uso de tecnologias contábeis e consultoria estratégica. Foram analisadas empresas concorrentes da região, evidenciando a necessidade de um serviço inovador e centrado no cliente.

2.4 PLANO FINANCEIRO

Plano Financeiro – EJM Escritório de Contabilidade Estratégico, Jurídico e Mercadológico

PLANO FINANCEIRO COMPLETO — EJM CONTABILIDADE (Paraná)

I. RECEITA MENSAL ESTIMADA



Abertura de Empresas (MEI, ME, EPP)

- Ticket Médio: R\$ 1.500,00
- Quantidade de clientes: 20 empresas/mês
- Receita: $20 \times \text{R\$ } 1.500,00 = \text{R\$ } 30.000,00$

Contabilidade Mensal para MEI

- Ticket Médio: R\$ 450,00
- Quantidade de clientes: 200 MEIs
- Receita: $200 \times \text{R\$ } 450,00 = \text{R\$ } 90.000,00$

Contabilidade Mensal para ME/EPP

- Ticket Médio: R\$ 1.200,00
- Quantidade de clientes: 100 empresas ME/EPP
- Receita: $100 \times \text{R\$ } 1.200,00 = \text{R\$ } 120.000,00$

Planejamento Tributário

- Ticket Médio: R\$ 4.500,00
- Quantidade de clientes: 15 empresas/mês
- Receita: $15 \times \text{R\$ } 4.500,00 = \text{R\$ } 67.500,00$

Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (CPF)

- Ticket Médio: R\$ 150,00
- Quantidade de clientes: 500/ano \rightarrow Aproximadamente 42/mês
- Receita: $42 \times \text{R\$ } 150,00 = \text{R\$ } 6.250,00$ (média mensal)

Consultoria Fiscal e Tributária

- Ticket Médio: R\$ 10.000,00
- Quantidade de clientes: 10 empresas/mês
- Receita: $10 \times \text{R\$ } 10.000,00 = \text{R\$ } 100.000,00$

Total Receita Mensal Estimada: R\$ 413.750,00

Despesas fixas mensais estimadas

Folha de Pagamento Total (incluindo encargos): R\$ 200.479,46

- Infraestrutura (água, luz, limpeza): R\$ 4.000,00
- Marketing e Publicidade: R\$ 10.000,00



- Internet, Sistemas, Softwares e Suporte: R\$ 2.500,00

Total Despesas Fixas Mensais: R\$ 216.979,46

Impostos Mensais Estimados (Lucro Presumido)

- PIS (0,65% sobre o faturamento): R\$ 2.689,38
- COFINS (3% sobre o faturamento): R\$ 12.412,50
- ISS (5% sobre o faturamento): R\$ 20.687,50
- IRPJ (4,8% sobre o faturamento): R\$ 19.860,00
- CSLL (2,88% sobre o faturamento): R\$ 11.904,00

Total de Impostos Mensais: R\$ 67.553,38

Lucro Mensal Estimado

Lucro = Receita Total Mensal – Despesas Fixas – Impostos Lucro = R\$ 413.750,00
– R\$ 216.979,46 – R\$ 67.553,38 = R\$ 129.217,16

investimentos iniciais (capex)

- Compra do Prédio: R\$ 400.000,00
- Móveis e Decoração do Escritório: R\$ 35.000,00
- Computadores e Periféricos: R\$ 80.000,00
- Softwares Contábeis e Licenças: R\$ 5.000,00
- Materiais de Escritório: R\$ 3.000,00
- Marketing Inicial e Identidade Visual: R\$ 10.000,00
- Capital de Giro (1 mês de operação): R\$ 216.979,46

Total Investimento Inicial: R\$ 749.979,46

Roi – retorno sobre investimento

Tempo de retorno do investimento: = Investimento Inicial / Lucro Mensal = R\$ 749.979,46 / R\$ 129.217,16 ≈ 5,8 meses

A empresa alcança o ponto de retorno financeiro em aproximadamente 6 meses de operação.



Este plano considera um cenário otimizado e agressivo com foco em expansão pelo estado do Paraná, utilizando a estrutura robusta da EJM Contabilidade para atender com qualidade empresas de diferentes portes e pessoas físicas.

A projeção de receita mensal é de R\$ 413.750,00, com despesas mensais de R\$ 216.979,46 e tributos de R\$ 67.553,38, resultando em um lucro mensal estimado de R\$ 129.217,16. O investimento inicial total foi de R\$ 749.979,46, com retorno previsto em aproximadamente seis meses.

2.5 PLANO OPERACIONAL

Infraestrutura Física

Para um escritório de contabilidade planejado para 21 funcionários, a área útil recomendada varia entre 250 m², dependendo da disposição dos ambientes e da necessidade de salas privativas.

Estrutura Predial e Disposição Interna

Área útil: 250 m², garantindo espaço adequado para trabalho confortável e atendimento a clientes.

Divisórias e isolamento acústico: Necessário para salas de reuniões, diretoria e setores que exigem concentração.

Iluminação: Uso de luz natural sempre que possível, complementada por iluminação LED branca para produtividade.

Ventilação e Climatização: Climatização eficiente com ar-condicionado central ou split.

Piso e Revestimentos: Piso vinílico ou porcelanato para fácil manutenção e estética profissional.

Infraestrutura Elétrica e de Rede

Cabeamento estruturado: Rede de fibra óptica e pontos de conexão distribuídos para todos os setores.

Sistema de energia estabilizado: Uso de nobreaks e geradores para evitar interrupções no trabalho.



Tomadas e pontos de energia: Distribuídos conforme a necessidade de computadores, impressoras e outros equipamentos.

Segurança Patrimonial e Digital

Controle de acesso: Portas com biometria ou cartões de acesso para áreas restritas.

Monitoramento: Sistema de CFTV (câmeras de segurança) cobrindo entrada, saída e áreas comuns.

Proteção contra incêndios: Extintores, sinalização de emergência e saídas de evacuação conforme normas da ABNT.

Armazenamento de documentos físicos: Arquivo seguro com controle de umidade e proteção contra incêndios.

Sustentabilidade e Eficiência Energética

Vidros termoacústicos para reduzir ruídos externos e consumo de ar condicionado.

Painéis solares para economia de energia.

Coleta seletiva e digitalização de documentos para reduzir o uso de papel.

Essa infraestrutura garante um ambiente funcional, seguro e confortável para 20 funcionários.

Computadores:

- Desktops de alta performance: Para contadores, analistas fiscais e equipe jurídica.
- Laptops: Para reuniões externas e mobilidade.
- Monitores duplos: Para otimizar a produtividade.

Periféricos:

- Impressoras multifuncionais: Impressão, digitalização e cópia. ○
- Scanners de alta velocidade: Digitalização de documentos fiscais. ○
- Dispositivos de armazenamento externo (HDDs, SSDs): Backups



locais.

- No-breaks: Proteção contra quedas de energia.

Rede:

- Roteador de alta velocidade com firewall integrado. o Switches de rede: Conexão dos computadores.
- Cabeamento de rede Cat6 ou superior.
- Pontos de acesso Wi-Fi: Acesso sem fio seguro.

Segurança Física:

- Câmeras de segurança.
- Sistemas de controle de acesso.

Sistemas de Software

Softwares de Contabilidade e Gestão Fiscal:

- Sistemas integrados: Contabilidade geral, fiscal e folha de pagamento. o Softwares para emissão de NF-e.
- Sistemas para apuração de impostos e SPED.
- Softwares de gestão de tempo.

Softwares de Gestão de Documentos (GED): o Sistemas para armazenamento e organização de documentos.

- Ferramentas de digitalização e OCR.

Softwares de Segurança da Informação:

- Antivírus e antimalware. o Sistemas de criptografia de dados.
- Ferramentas de backup e recuperação de dados.



Sistemas de Comunicação e Colaboração: ○ Plataformas de e-mail e mensagens instantâneas.

- Softwares de videoconferência.
- Softwares de gerenciamento de projetos.

Sistemas Jurídicos:

- Softwares de gerenciamento de processos judiciais.
- Bases de dados jurídicas online.

Sistemas de RH:

- Softwares de gestão de folha de pagamento.
- Sistemas de recrutamento e seleção.
- Softwares de treinamento e desenvolvimento.

Terceirização com a Hostinger

Servidores VPS ou Cloud da Hostinger:

- Consideramos a localização dos data centers da Hostinger. ○ Verificamos as opções de backup e recuperação de dados oferecidas pela Hostinger. ○ Verificamos a segurança oferecida pela Hostinger, e se esta de acordo com as leis e regulamentações da sua empresa.
- Verificamos o suporte técnico oferecido pela Hostinger.

Contratação e capacitação da equipe;

Diretoria Executiva (CEO)

- Função Principal: Estratégia geral, tomada de decisões, crescimento da empresa.
- Diretor Executivo:



- Secretário(a) Executivo(a): Auxílio administrativo, agenda, documentos.

Diretoria Financeira (CFO)

- Função Principal: Gestão financeira, controle de receitas e despesas, conformidade tributária.
- Diretor Financeiro(a): Supervisão financeira, relatórios, fluxo de caixa.
- Analista Fiscal: Apuração de impostos, declarações fiscais, legislação tributária.
- Contador: Pagamentos, recebimentos, conciliações.
- Assistente Contábil:
- Estagiário(a) de Contabilidade: Suporte contábil e fiscal.

Diretoria de Operações

- Função Principal: Processos internos, tecnologia, suporte técnico, jurídico.
- Diretor de Operações:
- Gerente de TI: Sistemas, segurança da informação, suporte técnico.
- Técnico(a) de Suporte de TI: Manutenção, configuração de sistemas, suporte.
- Advogado(a) Tributarista: Consultoria tributária, processos administrativos e judiciais.
- Advogado(a) Empresarial: Causas relacionadas ao direito empresarial.
- Advogado(a) Jurídico: Demais causas relacionadas a legislação, apoio jurídico geral a empresa.



- Assistente Administrativo(a): Documentação, acompanhamento de processos.

Diretoria Comercial e de Relacionamento (CCO)

- Função Principal: Marketing, relacionamento com clientes, recursos humanos.
- Diretor Comercial:
- Gerente de Relacionamento com o Cliente: Atendimento, satisfação, fidelização.
- Analista de Marketing Digital: Redes sociais, campanhas online, conteúdo.
- Analista de RH: Responsável por recrutamento, seleção, folha de pagamento, gestão de benefícios, treinamento e desenvolvimento de pessoal.
- Assistente de RH: Auxílio na elaboração de documentos, organização de arquivos e suporte nas atividades de RH.

Suporte Administrativo

- Recepcionista: Atendimento telefônico e presencial, correspondências.
- Auxiliar de Serviços Gerais: Limpeza, organização do ambiente.

Capacidade Produtiva, Comercial e de Prestação de Serviços

A empresa iniciará com capacidade para atender 50 clientes fixos e expandirá conforme o crescimento do negócio.

Processos Operacionais

Serviços Oferecidos

Diagnóstico Fiscal dos Clientes

O diagnóstico fiscal é uma análise detalhada da situação tributária da empresa, permitindo identificar riscos, inconsistências e



oportunidades de economia. Esse processo envolve a revisão de documentos fiscais, obrigações acessórias e apurações tributárias, garantindo que a empresa esteja em conformidade com a legislação. Além disso, possibilita a elaboração de um plano estratégico para otimizar o pagamento de tributos e evitar autuações fiscais.

Planejamento Tributário e Estratégias para Redução de Custos Fiscais

O planejamento tributário é uma das principais estratégias para minimizar a carga tributária de forma legal. Isso envolve a escolha do regime tributário mais vantajoso, a análise de incentivos fiscais, a compensação de tributos e a adoção de práticas que resultem na redução de impostos. Com uma abordagem personalizada, a empresa poderá maximizar sua lucratividade e manter a previsibilidade dos seus custos fiscais.

Revisão de Tributos Pagos e Recuperação de Créditos Tributários

Muitas empresas pagam impostos indevidamente ou em valores superiores ao necessário. A revisão tributária permite identificar créditos fiscais que podem ser recuperados e utilizados para reduzir impostos futuros.

Isso inclui a análise de tributos como PIS, COFINS, ICMS e ISS, além de contribuições previdenciárias. Esse processo contribui para a redução de custos e melhora a saúde financeira da empresa.

Assessoria na Regularização Fiscal e Defesa Contra Autuações Fiscais

Empresas que possuem pendências tributárias podem enfrentar dificuldades na obtenção de crédito, participação em licitações e até mesmo sofrer penalidades severas. A assessoria na regularização fiscal auxilia na renegociação de dívidas, parcelamentos e obtenção de certidões negativas. Além disso, em casos de autuações fiscais, a defesa tributária é essencial para contestar cobranças indevidas e minimizar impactos financeiros.



A legislação tributária brasileira é complexa e sofre constantes alterações. O monitoramento contínuo das mudanças legais é essencial para evitar problemas fiscais e garantir que a empresa aproveite novos benefícios fiscais. Esse serviço inclui a atualização periódica das obrigações fiscais, emissão de pareceres técnicos e suporte para a adaptação às novas normas tributárias.

Necessidade de Pessoal

Para garantir um atendimento eficiente e especializado, a equipe inicial será composta pelos seguintes profissionais:

Contador Especialista em Tributos

Responsável pela análise fiscal da empresa, elaboração de relatórios contábeis e acompanhamento das obrigações tributárias. Ele também atua na revisão de tributos pagos, planejamento tributário e recuperação de créditos fiscais.

Advogado Tributarista

Atua na defesa de clientes em casos de autuações fiscais, elaboração de pareceres jurídicos e acompanhamento de processos administrativos e judiciais. Ele também orienta a empresa sobre as melhores estratégias para se manter em conformidade com a legislação tributária.

Analistas Fiscais

São responsáveis pelo controle das obrigações fiscais da empresa, apuração de tributos, emissão de guias de pagamento e atualização de informações contábeis. Também auxiliam na análise de oportunidades para otimização da carga tributária.

Consultor Comercial

Focado na captação de clientes e manutenção do relacionamento com empresas interessadas nos serviços da contabilidade. Ele é responsável por apresentar soluções personalizadas e garantir a satisfação dos clientes com os serviços prestados.



A infraestrutura é composta por um escritório de 250m² equipado com tecnologia de ponta, segurança digital, acessibilidade e ambiente colaborativo. O quadro de pessoal contempla funções administrativas, contábeis, jurídicas, tecnológicas e comerciais. O uso de softwares especializados e terceirização de servidores garantem eficiência operacional.

2.6 PLANO DE MARKETING

Marketing Digital

- Criação de site (desenvolvimento, domínio e hospedagem).
- SEO e blog (produção de artigos e otimização para buscas).
- Gestão de redes sociais (criação de conteúdo e gerenciamento).
- Anúncios online (Google Ads, Facebook/Instagram Ads, LinkedIn Ads).
- E-mail marketing e automação (plataforma de envio e segmentação de leads).

Networking e Estratégias Offline

- Participação em eventos (inscrição e materiais para feiras e conferências).
- Parcerias com profissionais (advogados, consultores e empresários).
- Programa de indicação (benefícios para clientes que indicam novos negócios).

Estratégia de Vendas

- Prospecção ativa (uso de LinkedIn e e-mail marketing).
- Consultoria inicial gratuita (diagnóstico para novos clientes). Tecnologia e

Automação

- Software de automação contábil (plataformas como Conta Azul, Omie, QuickBooks).

Ferramentas de gestão de clientes (CRM como HubSpot, Pipedrive).

- Acompanhamento de indicadores de desempenho e ajustes estratégicos

Estratégias Promocionais

- Marketing digital (redes sociais, Google Ads, conteúdo educativo em blog);
- Parcerias com escritórios de contabilidade e advocacia;



- Eventos e palestras sobre gestão tributária;
- Consultoria gratuita inicial para novos clientes.

Estrutura de Comercialização

- A captação de clientes será realizada por meio de indicações, estratégias de marketing digital e networking empresarial.
- Localização do Negócio
- O escritório será localizado em uma área estratégica para facilitar o acesso de clientes e parceiros, além de contar com estrutura para atendimento remoto.

A estratégia de marketing combina ações digitais (site, SEO, redes sociais, Google Ads) e offline (networking, eventos, parcerias). A empresa também oferece consultoria gratuita inicial e participação em feiras. A localização estratégica contribui para a captação e fidelização dos clientes.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O desenvolvimento do plano de negócio da EJM Contabilidade permitiu comprovar a viabilidade econômica, técnica e operacional do empreendimento, destacando-se como uma proposta inovadora e alinhada às necessidades atuais do mercado contábil. A análise de mercado evidenciou que há uma demanda crescente por serviços especializados em consultoria fiscal, planejamento tributário e gestão contábil estratégica, especialmente para empresas que buscam eficiência, segurança jurídica e sustentabilidade financeira.

Ao contrário dos modelos tradicionais de escritórios contábeis, a EJM se posiciona como uma empresa diferenciada, que utiliza a tecnologia como aliada, oferecendo soluções personalizadas, automação de processos e consultoria preventiva. A estrutura organizacional bem definida, aliada a um plano financeiro robusto e estratégias de marketing eficientes, garante competitividade, crescimento sustentável e retorno rápido do investimento.

O estudo também reforça a importância da contabilidade consultiva, que vai além do cumprimento de obrigações fiscais, atuando como uma ferramenta de gestão estratégica para empresas de diversos portes e segmentos. Além disso, destaca-se o compromisso com a sustentabilidade, tanto no uso de práticas digitais para reduzir impactos ambientais quanto na geração de valor para a comunidade empresarial local. Por fim, este trabalho não apenas proporciona uma base sólida para a implantação da EJM Contabilidade, como também serve de referência para futuros empreendedores e estudantes que desejam compreender como estruturar um negócio contábil moderno, sustentável e financeiramente viável. A realização deste projeto contribui

EPIC 2025

XII ENCONTRO DE PESQUISA, XVI ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E
II ENCONTRO DE ENSINO E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA



significativamente para a formação acadêmica dos autores, fortalecendo a cultura empreendedora e o desenvolvimento socioeconômico da região.

A elaboração do plano de negócio da EJM Contabilidade demonstrou a viabilidade técnica e econômica do empreendimento. A análise de mercado, aliada à estrutura organizacional proposta e às projeções financeiras, mostra que o negócio é promissor.

AGRADECIMENTOS

Agradecemos ao Centro Universitário UNIFATEB, aos professores envolvidos no projeto, à orientadora Ana Paula Bonasso e às famílias pelo apoio, e aos autores pelo desenvolvimento do trabalho.



4. REFERÊNCIAS

- CERVO, A. L.; BERVIAN, P. A. *Metodologia Científica*. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 1978. PIAGET, J. *Para onde vai a educação*. 7. ed. Rio de Janeiro: J. Olympio, 1980. BRASIL. *Medida provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997*. Diário Oficial da União, 14 dez. 1997. NBR 6022:2018. *Apresentação de Artigos em Publicações Periódicas Científicas*. ABNT.
- CERVO, A. L.; BERVIAN, P. A. *Metodologia Científica*. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 1978.
- PIAGET, J. *Para onde vai a educação*. 7. ed. Rio de Janeiro: J. Olympio, 1980. BRASIL. *Medida Provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997*. Diário Oficial da União, 14 dez. 1997. Disponível em: <https://www.planalto.gov.br>. Acesso em: 20 maio 2025.
- ABNT. **NBR 6022:2018 — Informação e documentação – Artigo em publicação periódica científica impressa – Apresentação**. Rio de Janeiro: ABNT, 2018. SEBRAE. **Como elaborar um plano de negócio: passo a passo**. Brasília: SEBRAE, 2023. Disponível em: <https://www.sebrae.com.br>. Acesso em: 20 maio 2025.
- DRUCKER, P. F. *Inovação e espírito empreendedor: prática e princípios*. São Paulo: Cengage Learning, 2011.
- KOTLER, P.; KELLER, K. L. *Administração de Marketing*. 15. ed. São Paulo: Pearson, 2016.
- ROSSATO, M.; ANDRADE, A. C. *Contabilidade Consultiva: Como transformar seu escritório contábil em uma empresa de consultoria*. São Paulo: ContSelf, 2020. SITE CRC-PR – Conselho Regional de Contabilidade do Paraná. **Registro e obrigações dos escritórios contábeis**. Disponível em: <https://www.crcpr.org.br>. Acesso em: 20 maio 2025.
- HOSTINGER. **Serviços de hospedagem VPS e segurança**. Disponível em: <https://www.hostinger.com.br>. Acesso em: 20 maio 2025.



PORTAL JUCESP – Junta Comercial do Estado do Paraná. **Registro Empresarial.**
Disponível em: <https://www.jucepar.pr.gov.br>. Acesso em: 20 maio 2025.

5. CONTRIBUIÇÃO DOS AUTORES

Mateus Teixeira Ribeiro

Item de colaboração	Igual aos demais	Menor que os demais	Maior que os demais	Não participou deste item
Contextualização do trabalho	X			
Organização dos dados	X			
Análise formal dos dados	X			
Análise formal do texto	X			
Financiamento para desenvolvimento do trabalho	X			
Investigação e estudo	X			
Metodologia	X			
Administração de cronograma	X			
Administração de recursos	X			
Gestão do projeto	X			
Validação do projeto	X			



Marketing	X			
Escrita do trabalho	X			
Participação em reuniões	X			
Revisão do trabalho	X			
Participação na construção do protótipo	X			

Emanoel Camargo

Item de colaboração	Igual aos demais	Menor que os demais	Maior que os demais	Não participou deste item
Contextualização do trabalho	X			
Organização dos dados	X			
Análise formal dos dados	X			
Análise formal do texto	X			
Financiamento para desenvolvimento do trabalho	X			
Investigação e estudo	X			
Metodologia	X			
Administração de cronograma	X			
Administração de recursos	X			
Gestão do projeto	X			
Validação do projeto	X			
Marketing	X			



Escrita do trabalho	X			
Participação em reuniões	X			
Revisão do trabalho	X			
Participação na construção do protótipo	X			

Murilo Carneiro

Item de colaboração	Igual aos demais	Menor que os demais	Maior que os demais	Não participou deste item
Contextualização do trabalho	X			
Organização dos dados	X			
Análise formal dos dados	X			
Análise formal do texto	X			
Financiamento para desenvolvimento do trabalho	X			
Investigação e estudo	X			
Metodologia	X			
Administração de cronograma	X			
Administração de recursos	X			
Gestão do projeto	X			
Validação do projeto	X			
Marketing	X			
Escrita do trabalho	X			
Participação em reuniões	X			



Revisão do trabalho	X			
Participação na construção do protótipo	X			

João Manuel

Item de colaboração	Igual aos demais	Menor que os demais	Maior que os demais	Não participou deste item
Contextualização do trabalho	X			
Organização dos dados	X			
Análise formal dos dados	X			
Análise formal do texto	X			
Financiamento para desenvolvimento do trabalho	X			
Investigação e estudo	X			
Metodologia	X			
Administração de cronograma	X			
Administração de recursos	X			
Gestão do projeto	X			
Validação do projeto	X			
Marketing	X			
Escrita do trabalho	X			
Participação em reuniões	X			
Revisão do trabalho	X			
Participação na construção do protótipo	X			