

Título: DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA DE REGISTRO ELETRÔNICO PARA OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DE AÇÕES DE NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE NO ENSINO SUPERIOR.

Eixo 1: As pessoas com deficiência na Universidade: relatos de experiências:

Formato: Produções Técnicas e Tecnológicas

Autores/as:

Michele Lacerda Pereira Ferrer; Ferrer, MLP

André Alexandre Bernadino; Bernadino, AA

Mirna Duarte Barros; Barros, MD

Nathalia Souza Nespoli; Nespoli, NS

Bruno Baldasin Figueiro; Figueiro, BB

Juliane Farah Arnone; Arnone, JF

Italo Carvalho Comba Oliveira; Oliveira ICC

Célia Regina Silva Rocha; Rocha, CRS

Faculdade de Ciências Médicas da Santa Casa de São Paulo

Introdução: A promulgação da Lei Brasileira de Inclusão intensificou a demanda por serviços de apoio voltados à inclusão no ensino superior, exigindo dos Núcleos de Acessibilidade uma estrutura organizacional eficiente. A sistematização das informações constitui recurso essencial para a gestão, planejamento das ações de cuidado, comunicação, segurança da informação e maior assertividade nos processos.

Objetivos: Desenvolver um sistema de registro e armazenamento de dados para otimizar a comunicação com corpo docente quanto as ações de acessibilidade; facilitar o agendamento de atendimentos, minimizando o número de ausências de estudantes com deficiências.

Metodologia: O desenvolvimento do sistema ocorreu, de forma interdisciplinar e colaborativa com o núcleo de acessibilidade e a área de tecnologia de informação, em quatro fases: 1) levantamento de requisitos do sistema, identificando necessidades como agendamento, prontuário eletrônico e integrações para comunicação institucional, além de mapeamento de fluxos para as ações a serem executadas. 2) desenvolvida a solução em plataforma específica, com checagem de dados e implementação de rotinas seguras. 3) validação, com reuniões periódicas para ajustes de telas e fluxos. 4) entrega, com testes em casos reais, treinamento de usuários, implantação gradual e monitoramento contínuo com melhorias evolutivas.

Resultados: O levantamento de requisitos identificou cinco necessidades prioritárias: criação de interface para agendamento de entrevistas, prontuário eletrônico com laudos e relatórios, integração das informações entre setores institucionais, comunicação automatizada por mensagens e geração de relatórios gerenciais. A implantação do sistema integrado de gestão permitiu organizar fluxos, reduzir faltas em atendimentos, centralizar dados e melhorar a comunicação entre Núcleo de

Acessibilidade, docentes e gestores, fortalecendo a gestão e a tomada de decisões em acessibilidade no ensino superior.

Conclusões/Considerações finais: A criação da ferramenta possibilitou a centralização das informações e a melhoria da comunicação entre o núcleo de acessibilidade e seu público. Houve avanço significativo na organização das atividades internas, promovendo a distribuição eficiente das tarefas, agilidade nas respostas aos solicitantes e controle das rotinas. O resultado foi um processo mais ágil, estruturado e eficaz, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado.